



AYUNTAMIENTO

**Aranda**  
de Duero

**Concejalía de Cultura y Educación**

Casa de Cultura -Plaza del Trigo nº 9

09400 - Aranda de Duero (Burgos)

Tel. 947 - 511275- Fax. 947 - 511513

[educacion@arandadeduero.es](mailto:educacion@arandadeduero.es)

**Escuela Infantil Municipal *Aranda de Duero***

Plaza Casado del Alisal, s/n

09400 - Aranda de Duero (Burgos)

Teléfono: 947 – 51 11 70

**REGISTRO DE ENTRADA**

**Nº DE SOLICITUD:**

**SOLICITUD DE ADMISIÓN (NUEVO INGRESO) PARA  
LA ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL *ARANDA DE DUERO***

**CURSO...../.....**

<b>DATOS DEL ALUMNO</b>	
Apellidos:	
Nombre:	
Fecha de nacimiento:	
Lugar de nacimiento:	
En fase de gestación – Fecha prevista de nacimiento:	
Nº miembros familiares:	
Lugar que ocupa el alumno:	
<b>DATOS DE LOS PADRES O TUTORES</b>	
Apellidos y Nombre del <b>PADRE/TUTOR:</b>	
Nivel de estudios:	
Domicilio:	
C.P.	Teléfono:
Fecha de Nacimiento:    /    /	D.N.I.
Situación laboral:	Empresa:
Teléfono trabajo:	Horario trabajo:
Nº S.S.:	Profesión:



AYUNTAMIENTO

Aranda  
de Duero

### Concejalía de Cultura y Educación

Casa de Cultura -Plaza del Trigo nº 9

09400 - Aranda de Duero (Burgos)

Tel. 947 - 511275- Fax. 947 - 511513

[educacion@arandadeduero.es](mailto:educacion@arandadeduero.es)

### Escuela Infantil Municipal **Aranda de Duero**

Plaza Casado del Alisal, s/n

09400 - Aranda de Duero (Burgos)

Teléfono: 947 - 51 11 70

<b>Apellidos y Nombre de la MADRE/TUTORA:</b>			
Nivel de estudios:			
Domicilio:			
C.P.		Teléfono:	
Fecha de Nacimiento: / /		D.N.I.	
Situación laboral:		Empresa:	
Teléfono trabajo:		Horario trabajo:	
Nº S.S.:		Profesión:	
<b>CIRCUNSTANCIAS DE LA UNIDAD FAMILIAR</b>			
Rentas de todos los miembros de la unidad familiar: .- €			
Hermanos matriculados en el mismo centro: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
Familia monoparental: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
Familia numerosa: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
Otras circunstancias que, aplicando el baremo, sean susceptibles de ser valoradas:			
<b>HORARIO ELEGIDO</b>			
Media jornada (4 Horas): (Especificar horario)			
Jornada completa (8 horas): (Especificar horario)			
Necesidad de ampliación horaria: (Especificar horas)			
<b>SERVICIO DE COMEDOR</b>			
Comida <input type="checkbox"/>	Desayuno <input type="checkbox"/> y comida	Comida <input type="checkbox"/> y merienda	Desayuno, comida y <input type="checkbox"/> merienda
<b>OBSERVACIONES A TENER EN CUENTA SOBRE EL ALUMNO:</b>			

Declaro que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que se adjunta.

En Aranda de Duero, a .....de.....de 20.....

Firma del Padre/Madre o Tutor/a

Fdo.....

SR./SRA. ALCALDE/SA - PRESIDENTE DEL ILUSTRE AYUNTAMIENTO

**DOCUMENTACIÓN EXIGIDA ADJUNTA A LA SOLICITUD DE ADMISIÓN:**

a) Documentación justificativa de la situación familiar:

- **D.N.I.** o pasaporte de los padres o tutores.
- **Certificado de empadronamiento** expedido por el órgano municipal correspondiente, así como el **certificado de convivencia** de la unidad familiar. **O autorización expresa** para que la administración pueda obtenerlo (Anexo III).
- Fotocopia compulsada del **Libro de Familia** completo.
- **Partida de nacimiento** del niño para el que solicita plaza.  
En el caso de que el alumno para el que se solicita plaza no hubiera nacido durante el plazo de presentación de solicitudes, se presentará documentación acreditativa del estado de gestación de la madre y de la fecha prevista del nacimiento (informe médico que acredite esta circunstancia).
- En el supuesto de familia numerosa, documento oficial que acredite tal situación.
- En el supuesto de acogimiento familiar o preadoptivo, documentación acreditativa que lo avale.
- En el caso de que el niño/a para el que se solicita plaza presente cualquier tipo de minusvalía psíquica, física y/o sensorial, se presentará la calificación de minusvalía del INSERSO y todos los informes médicos y clínicos del niño/a desde su nacimiento.
- En el caso de familia monoparental, entendiéndose aquel supuesto en el que el/la menor convive exclusivamente con uno de los padres, tanto en casos de viudedad, separación o divorcio, como aquellos supuestos en que el/la menor haya sido reconocido por uno solo de los progenitores (NO se entenderá por familia monoparental aquella en la que convivan dos miembros de una pareja), deberá presentarse:
  1. Sentencia de nulidad, separación o divorcio, convenio regulador o cualquier otro documento que avale la situación de monoparentalidad.
  2. También se presentará declaración jurada de no vivir en pareja.
- Si se ha producido separación o divorcio de los cónyuges deberá presentar fotocopia compulsada de la resolución o sentencia del juez.
- La acreditación de la condición de víctimas de violencia doméstica.

b) Documentación justificativa de la situación laboral:

- **La última nómina** o el contrato de trabajo, en el caso de que el solicitante haya comenzado a trabajar en el momento de la solicitud y aún no tenga nómina (posteriormente, deberá aportar la misma).
- **El informe de vida laboral**, emitido por la Tesorería de la S.S. Presentación del mismo por parte del solicitante, o bien, autorización al Ayuntamiento de Aranda de Duero para recabar de la Tesorería de la Seguridad Social el informe de vida laboral del solicitante (Anexo I).
- Los ingresos que figuren en el Certificado del INEM, en el caso de prestación por desempleo, indicando períodos de preinscripción y percepción de prestaciones.
- La correspondiente certificación del INSS, en caso de ayudas o pensiones, así como el certificado del tipo y grado del familiar con discapacidad (padres o hermanos del alumno) expedido por el INSS o la Gerencia de Servicios Sociales de Castilla y León.
- Aquellos solicitantes que se hallen en situación de excedencia por cuidado de hijos al finalizar el plazo de presentación de solicitudes, deberán presentar de la S.S. o del centro de trabajo documento acreditativo de tal situación.
- En caso de cursar estudios oficiales, certificación que acredite tal circunstancia.

c) Documentación justificativa de la situación económica:

- **Justificación documental de ingresos de todos los miembros computables.** Se acreditará mediante el **Certificado de ingresos de la unidad familiar del año en curso** (Certificado de Hacienda en el que se haga constar los ingresos del ejercicio).  
Presentación del Certificado de Hacienda por parte del solicitante, o bien, autorización al Ayuntamiento de Aranda de Duero para recabar, de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, los datos tributarios relativos al nivel de renta (IRPF) (Anexo II).  
Cuando los contribuyentes hayan optado por la modalidad de la declaración separada, se aportará copia de ambas declaraciones. En los casos de nulidad matrimonial, separación o divorcio se considerará la renta de quien ejerza la patria potestad.

**ANEXO I**

**AUTORIZACIÓN AL AYUNTAMIENTO DE ARANDA DE DUERO PARA RECABAR DATOS LABORALES A LA TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL**

La/las persona/s abajo firmantes AUTORIZAN al Ayuntamiento de Aranda de Duero, a solicitar de la Tesorería de la Seguridad Social, la información de naturaleza laboral (Informe de vida laboral) que se precise, y que sea legalmente procedente, para acceder a la **Escuela Infantil Municipal Aranda de Duero**.

La presente Autorización se otorga al amparo del art. 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999), a los solos efectos de acceder al **Escuela Infantil Municipal Aranda de Duero**, garantizando el Ayuntamiento de Aranda de Duero que, de acuerdo con el art. 4 de la citada ley, no serán utilizados para finalidades incompatibles con aquéllas para las que los datos hubieran sido recogidos.

**INFORMACIÓN AUTORIZADA SOBRE LA VIDA LABORAL: DATOS DE NATURALEZA LABORAL QUE POSEA LA TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL.**

**A.- DATOS DEL SOLICITANTE PARA ACCEDER A LA ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL ARANDA DE DUERO, QUE OTORGA LA AUTORIZACIÓN.**

<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	
<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

**B.- DATOS DE OTROS MIEMBROS DE LA FAMILIA DEL SOLICITANTE NECESARIOS PARA ACCEDER A LA ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL ARANDA DE DUERO.  
(Únicamente mayores de 18 años)**

<b>PARENTESCO CON EL SOLICITANTE</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

En Aranda de Duero, a.....de.....de 20.....

NOTA: La autorización concedida tendrá validez durante el período en el que se solicita presentación de esta documentación. La autorización concedida por cada firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Sr./Sra. Alcalde/sa - Presidente del Ilustre Ayuntamiento de Aranda de Duero.

**ANEXO II**



**AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA RECARBAR DATOS TRIBUTARIOS A LA AGENCIA TRIBUTARIA RELATIVOS AL NIVEL DE RENTA (IRPF)**

La/las persona/s abajo firmantes AUTORIZAN al Ayuntamiento de Aranda de Duero, a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, información de naturaleza tributaria que se precise, y que sea legalmente procedente, para acceder a la **Escuela Infantil Municipal Aranda de Duero**.

La presente Autorización se otorga exclusivamente a los efectos del **reconocimiento, seguimiento y control** de acceso a la Escuela Infantil Municipal *Aranda de Duero*, anteriormente mencionado y en aplicación del artículo 95.1k) de la Ley 58/2003, General Tributaria que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA.PP. para el desarrollo de sus funciones.

**INFORMACIÓN TRIBUTARIA AUTORIZADA: DATOS QUE POSEA LA AGENCIA TRIBUTARIA DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS DEL EJERCICIO 20.....**

**A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA AYUDA**

<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	
<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

**B.- DATOS DE OTROS MIEMBROS DE LA FAMILIA DEL SOLICITANTE CUYOS INGRESOS SON COMPUTABLES PARA EL RECONOCIMIENTO, SEGUIMIENTO O CONTROL DE LA AYUDA.**

**(Únicamente mayores de 18 años)**

<b>PARENTESCO CON EL SOLICITANTE</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

.En Aranda de Duero, a.....de.....de 20.....

NOTA: La autorización concedida tendrá validez durante el período en el que se solicita presentación de esta documentación. La autorización concedida por cada firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Sr./Sra. Alcalde/sa - Presidente del Ilustre Ayuntamiento de Aranda de Duero.

**ANEXO III**

**AUTORIZACIÓN AL AYUNTAMIENTO DE ARANDA DE DUERO PARA RECABAR INFORMACIÓN Y DATOS REFERENTES AL EMPADRONAMIENTO**

La/las persona/s abajo firmantes AUTORIZAN al Ayuntamiento de Aranda de Duero a recabar información y datos referidos al empadronamiento que se precisen, y que sean legalmente procedentes, para acceder a **la Escuela Infantil Municipal Aranda de Duero**.

La presente Autorización se otorga al amparo del art. 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999), a los solos efectos de acceder al **Escuela Infantil Municipal Aranda de Duero**, garantizando el Ayuntamiento de Aranda de Duero que, de acuerdo con el art. 4 de la citada ley, no serán utilizados para finalidades incompatibles con aquéllas para las que los datos hubieran sido recogidos.

**INFORMACIÓN AUTORIZADA SOBRE DATOS REFERENTES A EMPADRONAMIENTO QUE POSEA EL AYUNTAMIENTO DE ARANDA DE DUERO.**

**A.- DATOS DEL SOLICITANTE PARA ACCEDER A LA ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL ARANDA DE DUERO, QUE OTORGA LA AUTORIZACIÓN.**

<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	
<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

**B.- DATOS DE OTROS MIEMBROS DE LA FAMILIA DEL SOLICITANTE NECESARIOS PARA ACCEDER A LA ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL ARANDA DE DUERO.  
(Únicamente mayores de 18 años)**

<b>PARENTESCO CON EL SOLICITANTE</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>NIF</b>	<b>FIRMA</b>

En Aranda de Duero, a.....de.....de 20.....

NOTA: La autorización concedida tendrá validez durante el período en el que se solicita presentación de esta documentación. La autorización concedida por cada firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Sr./Sra. Alcalde/sa - Presidente del Ilustre Ayuntamiento de Aranda de Duero.